

Terioloogia õppetoolis kehtestatud reeglid, mida üliõpilasel tuleb täita magistritöö osas

- Sagedaseks probleemiks on nii teadusliku tööga kui magistritöö kokku kirjutamisega liiga hiline alustamine, mis ei võimalda teemasse piisavalt süveneda, tööd korralikult läbi viia, kokku kirjutada ega vormistada.
- Juhendaja(te)l ei jää piisavalt aega magistritöö mustandiga tutvumiseks, diskussiooniks ja nõuannete jagamiseks.
- Et neid probleeme leevendada, selleks **on vaja sagedast suhtlust magistrandi ja töö juhenda(te) vahel**, mis peaks see toimuma magistrandi initsiatiivil. Kohustuslik on osavõtt iganädalastest õppetooli seminaridest, et olla kursis õppetoolis toimuvaga ja laiendada oma erialast silmaringi
- **Järgida tuleb õppetoolis kehtestatud reegleid, mis on eelkõige magistrandi enda huvides**, sest kõike viimasele minutile jättes kannatab töö kvaliteet ja magistrandi haridus.

1) Õppe algfaas ehk esimese aasta sügis. Juhendajale tuleb esitada töö detailne plaan ja ajakava ning kanda need ette õppetooli seminaris, kus antakse kasulikke soovitusi. Kirjanduse läbitöötamist tuleks alustada niipea kui võimalik, samuti tuleks koheselt alustada teadustööga

2) Teise aasta sügis. Õppetooli seminaris tutvustab magistrant oma tööd ja seniseid tulemusi. Enamus kirjandust peab selleks ajaks olema läbi töötatud ja töö peab käima täies hoos. *Kui on plaanis minna semestriks välismaale, siis tuleb eelnevalt teha koostöös juhendajaga konkreetne tööplaan ja ajakava ning esitada need enne välismaale siirdumist õppetooli seminaris*

3) Kolm kuud enne kaitsmist. Kogu kirjandus peab olema läbi töötatud ja valdav osa analüüse tehtud. Juhendajale tuleb esitada detailne ajakava edasise kohta, mida peab rangelt järgima

4) Üks kuu enne kaitsmist. Juhendajale tuleb esitada töö mustand, mis peab sisaldama kõiki töö osi ja tekst peab olema loogiline ja ladus (mitte tooriktekst). Veendu, et oleks selgelt välja toodud töö olulisus ja uudsus

5) Nädal enne õppetooli juhatajale magistritöö esitamist peab see olema täiesti valmis ja tuleb esitajale juhendajale viimaseks tutvumiseks ja soovitude saamiseks

6) Õppetooli juhatajale töö esitamine. Käib vastavalt ametlikule zooloogia osakonnas kehtestatud korrale ja toimub reeglina kümme päeva enne töö lõplikku esitamist. Õppetooli juhataja hindab, kas töö on sobilik kaitsmisele lubamiseks ja annab soovitusi

7) Eelkaitsmine. Toimub õppetooli seminaris peale töö lõplikku esitamist, kolm-neli päeva enne tegelikku kaitsmist. Magistrant saab soovitusi oma ettekande paremaks muutmiseks

8) Kaitsmine. Esinemine olgu selge, rahulik ja teistes huvi äratav (innustav). Kõne ei tohiks olla liiga tempokas ega slide liiga palju, sest siis ei jõua kuulajad jälgida ja kaasa mõelda. Harjuta ettekanne mitu korda läbi, et see oleks ladus ja mahuks ajalimiiti.

/Urmas Saarma, prof., terioloogia õppetooli juhataja/